

	PERKHIDMATAN UTAMA SISWAZAH
	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA) Kod Dokumen: PU/S/BR05/GS-46
PERMOHONAN BANTUAN KEWANGAN BAGI MENGHADIRI PEMBENTANGAN ANTARABANGSA APPLICATION FOR FINANCIAL ASSISTANCE TO ATTEND INTERNATIONAL PRESENTATION	

Borang ini perlu dihantar bersama dengan; *This form must be submitted together with;*

- a. Abstrak atau kertas pembentangan penuh penyelidikan
Abstract or full research presentation paper
- b. Surat penerimaan daripada penganjur
Letter of acceptance from the organizer
- c. Brosur / poster program
Programme brochure / poster
- d. Slaid pembentangan
Presentation Slides

A. MAKLUMAT PELAJAR STUDENT INFORMATION
--

Nama: _____ No. Matrik: _____
Name: _____ Matric No.: _____

No. Tel.: _____ Emel: _____
Tel. No.: _____ Email: _____

Semester Pengajian PhD: _____ *Status Pengajian PhD:* _____
PhD Study Semester: _____ PhD Study Status: _____

Fakulti/Institut: _____
Faculty/Institute: _____

Adakah anda pernah menerima bantuan kewangan ini? Ya Tidak
Have you ever received this financial assistance? Yes No

Jika ya, sila nyatakan tahun dan jumlah:
If yes, please specify the year and amount received: _____

Bantuan kewangan semasa yang diterima di UPM:
Current financial assistance received in UPM: _____

Tajuk penyelidikan PhD; *PhD research title:* _____

B. MAKLUMAT PROGRAM
PROGRAMME INFORMATION

Tajuk Program:
Programme title: _____

Penganjur:
Organizer: _____

Penganjur daripada badan profesional/ universiti/ institut penyelidikan/
agensi kerajaan.
*Organizer is from a professional body/university/research institute /
government agency.*

Ya
Yes

Tidak
No

Tempat:
Venue: _____

Tarikh Program
Date of Programme

Dari:
From: _____

Hingga:
Until: _____

Kaedah Pelaksanaan Program:
Programme Implementation Method

Fizikal
Physical

Dalam talian
Online

Tajuk Pembentangan:
Title of Presentation: _____

Tajuk pembentangan ini relevan dengan penyelidikan PhD pelajar
Title of presentation is relevant to student's PhD research

Ya
Yes

Tidak
No

Bantuan atau kemudahan yang diterima/bakal terima daripada penganjur:
Assistance or facilities received/will be received from the organizer:

Yuran Program/Diskaun:
Programme Fee/Discount:

Jumlah (RM):
Amount (RM): _____

Tiket Penerbangan:
Flight Ticket:

Jumlah (RM):
Amount (RM): _____

Penginapan:
Accommodation:

Jumlah (RM):
Amount (RM): _____

Lain-lain:
Others:

Jumlah (RM):
Amount (RM): _____

Jumlah keseluruhan (RM):
Total Amount (RM): _____

C. ANGGARAN KOS PERBELANJAAN
ESTIMATE COST OF EXPENDITURE

Yuran Program: <i>Programme Fee:</i>	<input type="text"/>	Jumlah (RM): <i>Amount (RM):</i>	_____
Tiket Penerbangan: <i>Flight Ticket:</i>	<input type="text"/>	Jumlah (RM): <i>Amount (RM):</i>	_____
Penginapan: <i>Accommodation:</i>	<input type="text"/>	Jumlah (RM): <i>Amount (RM):</i>	_____
Lain-lain: <i>Others:</i>	<input type="text"/>	Jumlah (RM): <i>Amount (RM):</i>	_____
		Jumlah keseluruhan (RM): <i>Total Amount (RM):</i>	_____

D. PENGESAHAN PELAJAR
STUDENT'S DECLARATION

Saya mengesahkan maklumat yang dinyatakan di atas adalah **benar**.
I certify that the information stated above is true.

.....
(Tandatangan pelajar)
(Student's signature)

.....
(Tarikh)
(Date)

E. SOKONGAN DARI Pengerusi Jawatankuasa Penyelidikan/ Penasihat
SUPPORT FROM THE CHAIRMAN OF SUPERVISORY COMMITTEE / ADVISOR

Saya dengan ini telah menyemak kertas penyelidikan dan pembentangan lisan pelajar dan mengesahkan bahawa;
I hereby certify that I have reviewed student's research paper and the oral presentation, and I declare that;

- Tiada elemen plagiarism atau pelanggaran etika pelajar siswazah dan standard pembentangan yang telah disediakan dan akan disampaikan adalah sangat baik.
There is no element of plagiarism or breach of postgraduate ethics, and the standard of presentation prepared and to be delivered by the student is excellent.
- Penganjur **merupakan / bukan merupakan*** badan profesional/ universiti/ institut penyelidikan/ agensi kerajaan.
The organizer is / is not a professional body/university/research institute/government agency.*

Saya **sokong / tidak sokong*** permohonan pelajar
I hereby **support / do not support*** this application

..... (Tandangan dan Cop)
(Signature and Stamp)

.....
Tarikh
(Date)

**Potong yang tidak berkaitan; strikethrough whichever is not applicable.*

F. PENGESAHAN DEKAN/TIMBALAN DEKAN (SISWAZAH) FAKULTI ATAU PENGARAH/TIMBALAN PENGARAH INSTITUT
ENDORSEMENT BY THE DEAN/DEPUTY DEAN (POSTGRADUATE) OF FACULTY OR DIRECTOR/DEPUTY DIRECTOR OF INSTITUTE

Saya mengesahkan / tidak mengesahkan* permohonan pelajar.
I endorse/do not endorse this application.*

..... (Tandatangan dan Cop)
(Signature and Stamp)

.....
Tarikh
(Date)

**Potong yang tidak berkaitan; strikethrough whichever is not applicable.*

G. KELULUSAN OLEH SEKOLAH PENGAJIAN SISWAZAH
APPROVAL BY THE SCHOOL OF GRADUATE STUDIES

Permohonan pelajar **diluluskan / tidak diluluskan***
Student's application is **approved / not approved***

Jumlah diluluskan (RM) / *Approved amount (RM)* : _____

Alasan sekiranya tidak diluluskan:
Reason (s) sekiranya tidak diluluskan: _____

Bilangan Mesyuarat/ *No. of Meeting* : _____ Tarikh Mesyuarat/*Date of Meeting*: _____

..... (Tandatangan dan Cop)
(Signature and Stamp)

..... Tarikh
(Date)

**Potong yang tidak berkaitan; strikethrough whichever is not applicable.*