



**PERKHIDMATAN UTAMA
SISWAZAH**

**PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR
(AKADEMIK & ANTARABANGSA)
Kod Dokumen: PG/PAD/GS-53**

REKOD PENGGUNAAN POS LAJU

TARIKH: _____

UNIT/PEJABAT: _____

BIL.	NO. RUJUKAN	NAMA PENERIMA
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		

Dikemaskini oleh:

Nama: _____

Tandatangan: _____

Tarikh: _____